



Proposal Penawaran Layanan Kesehatan Perusahaan

Oleh dr.Maulana Adrian Sukanto,SPT

KLINIKITA GROUP INDONESIA



PENDAHULUAN

Kesehatan karyawan dan keluarganya adalah faktor penting dalam menunjang produktivitas kerja karyawan dalam memenuhi target kerja yang dibebankan Perusahaan. Faktor inilah yang menjadikan perhatian cukup besar dari Perusahaan-perusahaan yang peduli terhadap kualitas kesehatan karyawannya beserta keluarga.

Kesehatan sebagai kebutuhan esensial dasar bagi manusia menjadi memiliki arti penting, ketika salah satu anggota keluarganya atau dirinya sendiri sakit. Artinya perhatian Perusahaan kepada karyawan dan keluarganya dalam menyediakan jasa pelayanan kesehatan akan dirasakan sangat membantu karyawan. Sehingga pada gilirannya, karyawan akan meningkat produktivitasnya di tempat kerja dan memiliki sikap loyal terhadap Perusahaan. Hal ini selaras dengan penelitian yang dilakukan oleh Jimmy Hasket-Havard Business School, yang menyatakan tingkat kepuasan karyawan terhadap Perusahaan akan meningkatkan produktivitas pelayanan kepada klien Perusahaan, serta loyalitas karyawan terhadap Perusahaan

Maksud dan Tujuan Kerjasama

Maksud dan tujuan kerjasama ini adalah KLINIKITA membantu dan memberikan kemudahan pelayanan kesehatan bagi seluruh karyawan Perusahaan dan keluarganya dengan cara mendirikan layanan kesehatan (klinik) di Perusahaan atau dengan cara memberikan jaminan kesehatan kesehatan karyawan dan keluarganya diluar jam kerja di layanan KLINIKITA yang telah ada.

Hasil yang di harapkan

- Perusahaan dapat mengontrol kondisi pelayanan kesehata kepada karyawan, pensiunan dan keluarganya sesuai anggaran yang tersedia
- Perusahaan dan karyawan dapat saling mendukung satu sama lain untuk selalu memberikan yang terbaik bagi sesama
- Perusahaan tidak dibingungkan dalam melakukan pelayanan kesehatan tersendiri dari segi aspek SDM dan operasional
- Sebagai sarana penyaluran alokasi dari dana sedekah karyawan & CSR perusahaan.
- Memberikan kontribusi positif mengenai kesehatan bagi pemerintah, lingkungan sekitar dan perusahaan itu sendiri.

PROFIL KLINIKITA

KLINIKITA Group Indonesia adalah klinik modern yang mengelola pelayanan kesehatan meliputi layanan Dokter Umum, Dokter Gigi dan Apotek sejak tahun 2005, KLINIKITA mengelola bisnis dengan sistem yang efisien dengan dibantu sistem informasi yang terintegrasi dalam pelayanan. KLINIKITA telah didaftarkan pada tahun 2008 dalam Departemen Hukum dan HAM untuk memperoleh nama dagang komersial untuk layanan kesehatan di wilayah hukum Indonesia.

KLINIKITA GROUP memiliki beberapa cabang sendiri; yaitu;

- Apotek Kalipancur
Jl. Abdurahman Saleh Kav. 783 Semarang Telp/Fax 024-762 44 55
- KLINIKITA Cabang Kalipancur
Jl. Abdurahman Saleh Kav. 783 Semarang Telp/Fax 024-762 44 55
- KLINIKITA Cabang Kedungmundu
Ruko Graha Wahid No. 7 Kedungmundu Telp. 024-76740217
- KLINIKITA Cabang Tembalang
Jl. Prof H Soedarto No. 36 Telp 024-76464707

Sedangkan untuk cabang luar yang bekerjasama dengan Klinikita :

- Klinikita Poliklinik Karyawan PLN cabang APD PLN Jateng DIY
Jl.Gatot Subroto no 5 Krapyak Semarang
- Klinikita Poliklinik Karyawan AKPELNI Semarang
Jl. Bendan Dhuwur 2 / 17 Semarang

Fasilitas Pelayanan

KLINIKITA melayani jasa pemeriksaan dokter umum, dokter gigi, pusat khitan, keluarga berencana, vaksinasi-imunisasi, dokter keluarga, dokter perusahaan, kios kesehatan, apotek,dan kunjungan dokter ke rumah.

Pelayanan KLINIKITA dapat diakses setiap hari dari pukul 07.00-22.00 WIBB hari libur tetap buka.

Mitra yang telah bekerja dengan KLINIKITA :

1. PLN DISTRIBUSI JATENG – DIY
2. PLN UDIKLAT SEMARANG
3. Asuransi Jiwa Inhealth Indonesia
4. Yayasan Wiyata Dharma
5. Universitas Muhammadiyah Semarang
6. Bartec Utama Mandiri
7. Semesta International Boarding School
8. Star Kiddy – Tumble Toots International School
9. SMA 15, SMP 27, SMA 7
10. Darul Tauhid,dll

KONSEP PENDIRIAN KLINIK PERUSAHAAN

Perencanaan pendirian Klinik kesehatan merupakan tahapan proses awal yang sangat penting dalam memproyeksikan kelangsungan operasional klinik dimasa yang akan datang.

Klinik dapat menjalankan operasionalnya setelah mendapatkan ijin dan sistem telah terset-up. Sistem merupakan sebuah alur proses bisnis yang akan memberikan hasil sesuai dengan orientasi yang telah diharapkan. Sistem diawali dari input-proses-output.

Dalam bisnis terdapat aturan main bahwa garbage in garbage out, yaitu apabila yang masuk adalah sebuah input produk/jasa cacat maka output yang dikeluarkan pun cacat.

Sistem input yang baik dalam mendukung pelayanan Klinik terdiri atas;

1. Sistem Pelayanan

- 1.1 Pedoman Pelayanan Pasien
- 1.2 Pedoman Tata Cara Pemberian Obat
- 1.3 Pedoman Pemberian Tindakan Medis
- 1.4 Pedoman Pemberian Rujukan
- 1.5 Pedoman Penanganan Komplain

2. Sistem Kontrol

- 2.1 Pedoman kontrol keuangan
- 2.2 Pedoman kontrol stok
- 2.3 Pedoman kontrol transaksi
- 2.4 Pedoman kontrol kedisiplinan

3. Sistem Pencatan & Pelaporan

- 2.1 Pedoman Laporan Data Kesakitan
- 2.2 Pedoman Laporan Penggunaan Obat
- 2.3 Pedoman Laporan Penggunaan Obat Psikotropika dan Narkotika
- 2.4 Pedoman Laporan Keuangan

4. Sistem Marketing

- 4.1 Pedoman internal marketing
- 4.2 Pedoman eksternal marketing

5. Sistem SDM

- 5.1 Pedoman Memperoleh/Rekruting Karyawan yang Handal
- 5.2 Pedoman Mengelola Karyawan
- 5.3 Pedoman Mengeluarkan Karyawan

Sistem proses merupakan tahapan interaksi antara pasien dengan klinik dalam proses pemberian jasa kesehatan dan produk lainnya. Dalam memberikan pelayanan, perlu memperhatikan kepuasan pasien/pelanggan sehingga akan menjadi loyal dan percaya. Loyalitas dan kepercayaan pasien merupakan jaminan keberlangsungan klinik perusahaan di masa datang. Jaminan keberlangsungan Klinik perusahaan berarti akan memberikan dampak positif bagi para pegawai untuk lebih loyal dalam bekerja kepada perusahaan dan lebih produktif dalam menggunakan waktunya dalam bekerja.

KERANGKA DASAR KONTRAK KERJASAMA OPERASI

Dalam kerjasama yang ditawarkan, Klinikita berperan sebagai pelaksana operasional dengan bertanggung jawab melaksanakan kegiatan operasional sebagai berikut;

1. Mendapatkan ijin operasional Klinik.
2. Mempersiapkan infrastruktur Klinik.
3. Menyediakan tenaga medis yang berkualitas.
4. Menyediakan sistem informasi operasional dan keuangan yang efisien.
5. Memberikan laporan sesuai permintaan mitra secara berkala tentang keberlangsungan klinik perusahaan.

Mitra Perusahaan berkewajiban menanggung biaya untuk mendirikan Klinik dan mengoperasikan klinik di dalam perusahaannya. KLINIKITA sebagai pelaksana operasional, akan memiliki wewenang dan tanggung jawab selama menjalankan bisnis sebagai berikut;

1. Mengembangkan pasar (pelanggan) hingga pada tingkat keekonomian dan keberlanjutan layanan kesehatan bagi karyawan & keluarga karyawan perusahaan
2. Melakukan pengawasan dan pengendalian internal sehingga didapatkan biaya operasional yang paling efisien.
3. Memastikan operasional berjalan sesuai dengan sistem dan prosedur standar.
4. Melakukan dan membuat pelaporan yang diwajibkan berdasarkan peraturan Perundang-undangan kepada Instansi Pemerintah yang terkait.
5. Memenuhi dan melaksanakan Rencana Kerja Tahunan yang telah dibuat dan ditetapkan dengan Mitra Perusahaan
6. Jika diperlukan dapat menjadi agen perubahan tentang kesehatan dimana akan mengelola semua sistem kesehatan untuk kebaikan perusahaan sehingga produktifitas kerja karyawan akan meningkat dan biaya operasional pelayanan kesehatan akan menurun.
7. Melakukan dan membuat pelaporan secara terjadwal kepada Mitra berkenaan dengan kemajuan dan perkembangan klinik.
8. Memberikan saran yang sesuai atas kebutuhan dari Mitra

BIAYA – BIAYA YANG TIMBUL

- A. Biaya yang dikeluarkan jika mengadakan klinik sendiri
- Biaya Infrastruktur /setup dekorasi/furnitur Disesuaikan anggaran
 - Biaya ijin operasional Rp. 5 juta
 - Biaya Pengadaan Peralatan Kedokteran Umum Rp.25 Juta
 - Biaya Pengadaan peralatan kedokteran gigi Rp.75 juta
 - Biaya pengadaan Obat awal Rp. 15 juta
 - Biaya operasional SDM Rp. 7,5 Juta/bulan (2 dokter umum full & part timer, 1 dokter gigi part timer, 1 perawat , 1 apoteker, 1 Administrasi)
 - Biaya sewa sistem Klinik Rp. 2,5 juta/bulan (Sistem Operasional,Keuangan dan Marketing beserta komputer & Aplikasinya)
 - Pembayaran termin 1 bulanan minimal kontrak 12 bulan, dengan biaya Deposit 10 Juta
- B. Biaya yang dikeluarkan jika mengadakan klinik sendiri untuk sistem sewa peralatan & system dengan KLINIKITA
- Sewa peralatan kedokteran umum dan gigi Rp. 3,5 juta/bulan
 - Biaya sewa sistem Klinik Rp. 2,5 juta/bulan (Sistem Operasional,Keuangan dan Marketing beserta komputer & Aplikasinya)
 - Sewa Operasional SDM Rp. 7,5 juta/bulan
 - Biaya sewa diluar biaya pengadaan obat dan habis pakai yang dikeluarkan setiap bulannya, dapat disesuaikan anggaran kesehatan.
 - Pembayaran termin 1 bulanan minimal kontrak 24 bulan, dengan biaya Deposit 10 Juta
- C. Biaya untuk kerjasama pelayanan kesehatan yang di selenggarakan seluruhnya di tempat KLINIKITA
- Masa kerjasama 1 tahun, pembayaran dilakukan 1 bulan sekali setelah pelayanan.
 - Jumlah pengeluaran biaya kesehatan dapat di atur sesuai golongan/jabatan pegawai dan disesuaikan dengan anggaran kesehatan perusahaan secara tahunan/ semesteran
- D. Biaya menyewa system Klinik
- Peralatan, Infrastruktur, gaji SDM ditanggung perusahaan
 - Biaya sewa sistem Klinik Rp. 2,5 juta/bulan untuk setiap titik utama dan 1 juta/bulan untuk setiap titik tambahan (Sistem Operasional,Keuangan dan Marketing beserta komputer & Aplikasinya tidak termasuk gaji SDM nya)

PENUTUP

Demikian Sekilas penawaran untuk mendirikan klinik layanan kesehatan kepada pegawai perusahaan dan keluarganya.
Untuk informasi lebih lanjut atau untuk melakukan kunjungan ke cabang KLINIKITA dipersilahkan untuk mengkontak :

Dr. Maulana Adrian Sukamto

Alamat Kantor

Jl. Abdulrahman Saleh Kav 783 Kalipancur Semarang 50183

Telpon / Fax 024 7624455

HP. 08156565763

Email : doktermoez@KLINIKITA.co.id

Pin BB :225A7B7D

YM : doktermoez96@yahoo.co.id